

## LİMİTED ŞİRKET ŞUBE AÇILIŞ İŞLEMİ

MERSİS'ten başvuru yapılarak gerekli evraklar ile birlikte, Gönen Ticaret Sicili Müdürlüğü'ne başvuru yapılmalıdır.

### 1-) Dilekçe

Şirket kaşesi ile yetkili tarafından imzalanmalı, ekindeki evrak dökümünü içermelidir. *Dilekçede; şirketin unvanı, sermayesi, açılış tarihi ve bu tarihteki gerçek faaliyetinin konusu NACE koduyla birlikte açıkça gösterilmeli ve bu bilgilerin doğru olduğu aksinin tespit edilmesi durumunda sorumluluğun dilekçeyi imzalayan kişi ya da kişilere ait olduğu yazılmalıdır (Ticaret Sicili Yönetmeliği m. 24/1).*

### 2-) Oda kayıt beyannamesi (Ltd. Şti. Kayıt Matbu Evraklar'da bulunmaktadır.)

Şube yetkilisi tarafından imzalamalı, şube yetkilisinin fotoğrafı bulunmalıdır.

### 3-) Genel kurul kararı ( 2 suret )

Genel kurul karar ve müzakere defterinden noter onaylı (Ticaret Sicili Yönetmeliği m. 120/1-b).

### 4-) Ayrıca düzenlenmiş ise hazirun cetveli.

Genel kurul kararı yerine ortaklar kurulu kararı ibraz edilmişse hazirun cetveline gerek bulunmamaktadır.

### 5-) Şube temsilcisinin imza beyannamesi (Ticaret Sicili Yönetmeliği m. 120/1-e).

## LİMİTED ŞİRKET ŞUBE KAPANIŞ İŞLEMİ

MERSİS'ten başvuru yapılarak gerekli evraklar ile birlikte, Gönen Ticaret Sicili Müdürlüğü'ne başvuru yapılmalıdır.

### 1-) Dilekçe

Şirket kaşesi ile yetkili tarafından imzalanmalı, ekindeki evrak dökümünü içermelidir.

### 2-) Genel Kurul Kararı ( 2 suret )

Genel kurul karar ve müzakere defterinden noter onaylı iki suret (Ticaret Sicili Yönetmeliği m. 125).

### 3-) Ayrıca düzenlenmiş ise hazirun cetveli.

Genel kurul kararı yerine ortaklar kurulu kararı ibraz edilmişse hazirun cetveline gerek bulunmamaktadır.