

KOOPERATİF KURULUŞ İŞLEMİ

MERSİS'ten başvuru yapılarak gerekli evraklar ile birlikte, Gönen Ticaret Sicili Müdürlüğü'ne başvuru yapılmalıdır.

1-) Dilekçe

Kooperatif yönetim kurulu üyeleri tarafından müştereken imzalanmalı, vekaleten imzalanmış ise vekaletin aslı veya onaylı sureti eklenmeli, ekindeki evrak dökümünü içermelidir. Dilekçede kooperatifin ünvanı, sermayesi, merkezi, açılış tarihi ve bu tarihteki gerçek faaliyetinin konusu NACE koduyla birlikte açıkça gösterilmeli ve bu bilgilerin doğru olduğu aksinin tespit edilmesi durumunda sorumluluğun dilekçeyi imzalayan kişi ya da kişilere ait olduğu yazılmalıdır.

2-) Oda kayıt beyannamesi (Matbu Kayıt Evrakları'nda bulunmaktadır)

Yetkililerce imzalanması ve ortakların resimleri bulunmalıdır

3-) Mersis'ten hazırlanmış ana sözleşme imzalanması için, aynı gün ve saatte ticaret sicil müdürlüğünde hazır bulunmalıdır. Sözleşme vekaleten imzalanacaksa, ıslak imzalı vekaletnamenin ibrazı halinde ortakların Müdürlüğe gelmelerine gerek yoktur, vekalet verilen kişinin gelmesi yeterlidir.

4-) İlgili Bakanlık tarafından onaylanmış sözleşme (2 nüsha)

5-) Bakanlık izin yazısı aslı

6-) Sözleşmeye huzurda imzalar alındıktan sonra 3 ve 4. maddelerde geçen izinlerin alınması için 5 nüsha imzaları tasdikli sözleşme kooperatif yetkililerine verilecek, izinlerin alınmasını takiben 2 nüsha geri alınacak ve tescil işlemi gerçekleştirilecektir.

14.01.2010 tarih 27462 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan tebliğ gereğince; 1163 sayılı Kooperatifler Kanunu'na tabi kooperatiflerde 1 ortaklık payının değeri 100 TL ye yükseltilmiştir.